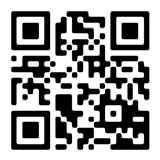
**Договор № от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.**

**на оказание услуг по организации отдыха в детском оздоровительном лагере «Детская Республика «Поленово»**

*Общество с ограниченной ответственностью «ЭЛНА Энергетика»* (ООО «ЭЛНА Энергетика») в лице Генерального директора Орлова Бориса Владимировича, действующее на основании *Устава*, именуемое в дальнейшем – *Предприятие,* с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем – *Родитель (Заказчик),* заключили настоящий договор о нижеследующем:

# Предмет договора

1.1. *Предприятие* предоставляет *Родителю* услуги по организации отдыха в детском оздоровительном лагере «Детская Республика «Поленово», расположенном по адресу: Россия, 301012, Тульская область, Заокский район, МО Страхово, с. Бёхово, o/л «Детская Республика «Поленово» (далее – о/л «ДРП»), ребенка **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** далее именуемого Ребёнком:

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельство о рождении/паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Родитель* оплачивает услуги на условиях, определенных настоящим договором.

* 1. Срок пребывания Ребёнка в о/л «Детской Республике «Поленово» с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

# Обязанности и права сторон

* 1. *Предприятие* обязано:
     1. Предоставить *Родителю* полную и достоверную информацию о правилах пребывания на территории о/л «ДРП» разместив ее в сети интернет на сайте <http://drpolenovo.ru/>
     2. В период пребывания Ребёнка в о/л «ДРП»:
        + организовать его отдых в соответствии с программой пребывания;
* обеспечить рациональную организацию режима дня Ребёнка;
* разместить Ребёнка в корпусах с удобствами (туалет, душ);
* обеспечить 5-ти разовое питание;
* обеспечить охрану его жизни и здоровья;
* уважать достоинство Ребёнка и его право на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
  + 1. Организовать отдых Ребёнка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с действующими в соответствующей сфере санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
    2. Незамедлительно сообщать Родителю по телефону, указанному в настоящем договоре, обо всех происшествиях и несчастных случаях, касающихся Ребёнка.
    3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в о/л «ДРП» Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в о/л законными представителями Ребенка.
    4. Довести до сведения Ребёнка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Предприятия и личными вещами детей, находящихся в о/л «ДРП», о проводимых Предприятием социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребёнком мер личной безопасности в местах оказания услуг Предприятием при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в пункте 1.3.5. настоящего Договора.
  1. *Предприятие* имеет право:
     1. Досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в следующих случаях:
        1. Курения Ребёнка, распития им спиртных напитков, употребление наркотических или токсичных веществ;
        2. Нарушение Ребёнком правил пребывания в о/л «ДРП»;
        3. Порчи Ребёнком имущества о/л «ДРП» или имущества других детей;
        4. Выявление в период пребывания Ребёнка в о/л «ДРП» медицинских противопоказаний для продолжения пребывания.

Потребовать от *Родителя* возмещение ущерба, причиненного Ребенком Предприятию во время его пребывания в о/л «ДРП».

* + 1. В целях обеспечения исполнения настоящего договора Предприятие имеет право обрабатывать персональные данные Ребенка, указанные в п.1.1 настоящего договора, в том числе передавать их в профсоюзные органы и органы государственной власти для их обработки в соответствии с действующим законодательством РФ.
    2. Использовать все фото, видеоматериалы, изготовленные во время отдыха детей (включая те, на которых в кадр попал Ребенок) в информационных и рекламных целях без получения согласия и/или выплаты какого-либо вознаграждения Ребенку или его законным представителям.
    3. Отдельные виды услуг могут быть оказаны *Предприятием* вне указанного в пункте 1.1 места оказания услуг

*Предприятием* при предварительном уведомлении *Родителя* и его письменном согласии.

* + 1. *Предприятие* оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг, *Предприятие* вправе

привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

* 1. *Родитель* обязан:
     1. Разъяснить Ребёнку правила пребывания в о/л «ДРП» о возможных законных требованиях к нему со стороны Администрации и педагогического коллектива о/л «ДРП» в том числе о необходимости выполнения им следующих правил:
* принимать посильное участие в программах о/л «ДРП»;
* следовать распорядку дня;
* не покидать территорию о/л «ДРП» без соответствующего разрешения;
* выполнять правила детского общежития (в т. ч. уборка спального места, помещений, территории, дежурство в

столовой, и пр.);

* + выполнять требования Администрации о/л «ДРП», педагогического коллектива, медицинского персонала и других должностных лиц;
  + выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом, одеждой;
  + бережно относиться к имуществу о/л «ДРП» и других детей;
  + немедленно известить вожатого или медицинского работника в случае любого недомогания;
  + не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
  + бережно относиться к природе;
  + не курить, не употреблять спиртные напитки, наркотические или токсические вещества;
  + не купаться без соответствующего разрешения;
  + использовать мобильные устройства, планшеты, игровые приставки и прочие гаджеты, согласно установленным правилам «Детской Республики «Поленово»:

а) все выше перечисленные устройства Ребенок может использовать в определенное время с 19-00 до 21-00; б) заряжать устройства может только вожатый по просьбе Ребенка;

в) все устройства должны быть подписаны и сданы на хранение вожатым;

г) в случае утери, повреждений и поломки устройств, *Предприятие* не несет никакой ответственности.

**Примечание:**

1. В случае систематического нарушения установленных правил, администрация оставляет за собой право исключить ребенка из лагеря, предварительно известив родителей.
2. Не рекомендуется давать ребенку в о/л аудио- и фотоаппаратуру, украшения из драгоценных металлов, телефоны, ноутбуки и другие ценные вещи. За сохранность этих вещей Администрация лагеря, руководитель и вожатые ответственность не несут.
3. Не разрешается: брать в о/л медикаменты, спички, зажигалки, сигареты взрывчатые вещества (в том числе пиротехнику, газовые баллончики), спиртные напитки (в том числе слабоалкогольные), наркотики. При обнаружении запрещенных вещей, последние будут возвращаться родителям или уничтожаться.
4. Запрещается ввоз в о/л животных.
   * 1. Обеспечить Ребенка на время поездки и пребывания в о/л «ДРП», необходимыми по сезону одеждой, обувью, предметами личной гигиены и т.д. (всё должно быть подписано).
     2. Предоставить письменно полную и достоверную информацию о наличии у Ребенка заболеваний и (или) медицинских противопоказаний, психических и психологических особенностей. Предоставить (при необходимости) краткую справку об индивидуальных особенностях Ребенка, для проведения качественного отдыха и исключения возможности наступления каких-либо неблагоприятных последствий.
     3. **Пройти медицинский осмотр врачами лагеря.** Предоставить копию свидетельства о рождении или паспорта Ребенка; медицинскую справку (форма № 79у) с обязательной информацией о прививках против кори, гепатита и Р-МАНТУ(диаскинтест), оформленную в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка и справку об эпидемиологических контактах по месту жительства; копию полиса ОМС, результаты анализов на энтеробиоз и на яйца-глист (для детей до 11 лет включительно). Согласие на оказание медицинской помощи.
     4. При наличии медицинских показаний к постоянному приему Ребенком лекарственных средств, передать указанные средства врачу о/л «ДРП», с приложением необходимых документов, регламентирующих их прием.
     5. При выявлении противопоказаний для пребывания на отдыхе по состоянию здоровья, намеренное сокрытие медицинских противопоказаний, а также при отсутствии у Ребенка медицинской справки (форма № 79/у) с обязательной информацией о прививках против кори, гепатита и Р-МАНТУ (диаскинтест), справки об эпидемиологических контактах по месту жительства, результатов анализов на энтеробиоз и на яйца-глист (для детей до 11 лет включительно), либо с внесенными заведомо ложными данными, Ребёнок возвращается по месту жительства за счет *Родителя*. Стоимость путевки возврату не подлежит.
     6. В случае причинения Ребёнком ущерба имуществу о/л «ДРП», полностью возместить *Предприятию* его стоимость в течение *30 (тридцати)* календарных дней после получения претензии *Предприятия*.
     7. При расторжении настоящего Договора в соответствии с пунктом 1.4.1 настоящего Договора самостоятельно забрать Ребёнка из о/л «ДРП», в течение одного дня (кроме случаев, когда требуется забрать Ребёнка незамедлительно) после уведомления о такой необходимости по телефону, указанному в настоящем договоре.
     8. *Родитель* предоставляет персональные данные Ребёнка, необходимые *Предприятию* в связи с оказанием услуги по данному Договору и согласно ст. 9 Закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. дает свое согласие на их обработку.
     9. Незамедлительно сообщить *Предприятию* об изменении контактных данных, указанных в настоящем Договоре.
   1. *Родитель* имеет право:

1.6.1. На ознакомление с условиями проживания Ребёнка в о/л «ДРП».

* + 1. На посещение Ребёнка в о/л «ДРП» в назначенный день смены (родительский день), либо с 10:00 до 12:00 и с 17:00 до 18:00 в любой день. Все общение с Ребенком происходит строго на территории о/л «ДРП».
    2. Досрочно забрать Ребёнка из о/л «ДРП», по письменному заявлению *Родителя*. При этом Договор считается расторгнутым по инициативе *Родителя*.

# Стоимость услуг и порядок расчетов

* 1. Оплата услуг осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
  2. Стоимость путёвки составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 копеек.

\*Стоимость услуг оплачивается с учетом дотации г. Москвы.

# Ответственность сторон

1.9. Стороны несут ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение, обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.10. В соответствии со ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» потребитель вправе отказаться от исполнения договора о выполнении работ (оказании услуг) в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному Договору.

Таким образом:

• при отказе Заказчика от оплаченной Путевки не менее чем за 14 дней до начала смены стоимость Путевки возвращается за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов, а именно 10 % от внесенной суммы (за исключением отказа по медицинским показаниям, с предоставлением справки);

• при отказе Заказчика от Путевки менее чем за 14 дней до начала смены Исполнитель удерживает 50 % стоимости Путевки за фактически понесенные расходы (за исключением отказа по медицинским показаниям, с предоставлением справки);

• при отказе Заказчика от Путевки менее чем за 7 дней до начала смены Исполнитель удерживает 70 % стоимости Путевки в качестве фактически понесенных расходов (за исключением отказа по медицинским показаниям, с предоставлением справки).

1.11. При расторжении настоящего Договора по инициативе *Предприятия* депортация ребёнка из места отдыха, происходит

за счёт родителей и без какой-либо компенсации в случаях:

* + 1. Грубого нарушения мер собственной безопасности, самовольного ухода с территории лагеря, самостоятельного купания без присмотра и разрешения и т.п.;
    2. Грубого нарушения правил внутреннего распорядка и правил пожарной безопасности;
    3. Грубого нарушения законов и нравственных норм страны пребывания;
    4. Вымогательства, угроз, краж;
    5. Нанесения морального или физического вреда другим детям (при наличии подтверждения администрации о/л или документа из полиции);
    6. Употребления спиртных напитков и курения;
    7. Употребления наркотических или сильно действующих токсических веществ;
    8. Нанесения материального ущерба корпусу, территории о/л или другим объектам;
    9. По медицинским показаниям (в случае предоставления заведомо ложных медицинских документов о состоянии здоровья ребенка).

10.В случае отсутствия необходимых справок с обязательной информацией о прививках против кори, гепатита и Р-

МАНТУ (диаскинтест), а также других документов, указанных в п.1.5.6 в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями от 05.10.2015 №19Исх-9484

**Примечание**: В случае порчи ребёнком имущества о/л, Администрацией составляется акт и выставляется счёт родителям

ребёнка, который они обязаны оплатить в течение 10 дней после прибытия ребёнка из о/л.

1.12. Возникшие споры и разногласия между сторонами при исполнении настоящего Договора будут разрешаться путём переговоров. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде.

# Иные условия договора

1.13. Настоящий Договор вступает в силу с момента оплаты путевки *Заказчиком* и поступления средств на расчетный счет *Предприятия* и действует после подписания до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

1.14.Подписывая настоящий Договор, *Родитель* подтверждает, что ознакомлен с условиями, правилами пребывания Ребёнка на территории о/л «ДРП» и дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

1.15.В настоящем Договоре под понятием «*Родитель*» понимается также иной законный представитель Ребёнка.

О/л «ДРП» несёт ответственность за жизнь и здоровье ребёнка все время пребывания в о/л.

**Реквизиты сторон:**

**ООО «ЭЛНА Энергетика»**

125080, г. Москва, Волоколамское шоссе, д.2, этаж 2, помещение I, ком. 103.

Наименование банка: ПАО БАНК ЗЕНИТ г. Москва

р/с 40702810100000019031

ИНН 7743882700

КПП 774301001

БИК 044525272

к/с 30101810000000000272

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Орлов Б.В.

**Родитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Парпорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.**

**Памятка для родителей, отправляющих ребенка в о/л:**

Ваш ребёнок отправляется в о/л по адресу: 301012, Тульская обл., Заокский район, МО Страхово, с. Бёхово, о/л «ДРП».

Во время нахождения вашего ребёнка в о/л, Вы можете получить информацию о вашем ребёнке и, в случае необходимости, передать ему сообщение по телефонам вожатых, указанных на сайте.

# Документы, необходимые для отправки ребенка в о/л:

* Путёвка
* Ксерокопия Свидетельства о рождении (паспорт ребенка с 14 лет) (1 экз.)
* Ксерокопия полиса обязательного медицинского страхования
* Мед. справка форма 79 у (Обязательно информация о наличии прививок против кори, гепатита и Р-МАНТУ (диаскинтест)
* Справка о контактах с инфекциями (оформляется за 2-3 дня до отъезда)
* Результаты анализов на энтеробиоз и на яйца-глист (детям до 11 лет включительно)
* Согласие на оказание медицинской помощи

**Правила приема ребёнка в о/л:**

Наличие на руках оплаченной путёвки.

Зачисление ребенка в о/л происходит только после осмотра детей медицинскими работниками о/л, и при наличии всех необходимых документов.

# Примерный список вещей, необходимый для отправки ребёнка в лагерь на летную смену

**ВАЖНО! ВСЕ ВЕЩИ и ОБУВЬ ПОДПИСАТЬ**

**Багаж ребёнка**

Дорожная сумка (чемодан) должна быть не очень большой, чтобы ребёнок мог нести ее самостоятельно, с удобной лямкой через плечо, или на колесиках. Хорошо, если у ребенка будет одно место багажа, при необходимости дайте ему небольшой рюкзак. Собирайте сумку вместе с ребёнком, он должен знать свои вещи знать, где что лежит. Напишите и вложите в сумку список вещей Вашего ребёнка.

**Одежда**

* + Куртка/ветровка/дождевик (непромокаемые, желательно с капюшоном)
  + Головной убор (панама, бейсболка и т.д.) ОБЯЗАТЕЛЬНО!
  + Повседневная одежда:
* джинсы или брюки (2 шт.)
* спортивный костюм либо спортивные брюки
* кофта/толстовка/лёгкий свитер с длинным рукавом (1-2 шт.)
* футболки (тенниски) 4-5 штук
* шорты (длинные, короткие)
* платья, сарафаны 3-4 шт. (для девочек)
  + Одежда для дискотек и праздников
  + Нательное белье (трусики, майки) не менее 6 шт. (для младших школьников не менее 8-10 комплектов)
  + Носки (гольфы) х/б 4 - 5 пар; тёплые колготки (для младших школьников 1-2 пары)
  + Пижама или ночная рубашка

**Обувь**

* + Спортивная обувь для улиц (кроссовки, кеды, полукеды)
  + Сменная обувь (напр. домашние тапочки)
  + Пляжная обувь для душа и бассейна (резиновые тапочки, шлепки или сланцы)
  + Резиновые сапоги
  + Удобная повседневная обувь (сандалии, туфли, босоножки, желательно на низком каблуке и т.д.)

**Для бассейна**

* + Купальник/плавки (желательно 2 пары)
  + Пляжное полотенце
  + Шапочка для бассейна ОБЯЗАТЕЛЬНО

**Гигиенические средства**

* + Зубная паста
  + Зубная щётка в футляре
  + Мыло туалетное в мыльнице
  + Мочалка
  + Гель для душа и шампунь
  + Расчёска в футляре
  + Полотенце банное
  + Туалетная бумага
  + Другие гигиенические средства (платки носовые, одноразовые (по желанию), дезодорант и т.д.)
  + Девочки добавляют к этому списку еще какие-то пункты, в которых разбираются только они сами.

**Личные деньги**: ~ 500 руб. на посещение музея (сувениры), строго в подписанном конверте, сдать вожатому.

***Совет:***

* В лагерь не рекомендуем брать ювелирные украшения.
* Не следует давать детям дорогие мобильные телефоны, планшеты, игровые приставки и прочие гаджеты, фотоаппараты.
* Игры, игрушки рекомендуем брать детям небольшого размера, такие, которые не слишком жалко будет утратить.

**Приложение № 2 к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.**

**на оказание услуг по организации трансфера**

***Предприятие* обязано:**

Обеспечить доставку Ребёнка от места сбора в о/л «ДРП» и, после окончания смены, обратно к месту сбора при условии оплаты услуги «трансфер» (групповая перевозка детей от места сбора до о/л «ДРП» и обратно)\*.

***Родитель* обязан:**

Привезти Ребёнка для отправки в о/л «ДРП» в место отправления автобусов, и забрать его в день окончания смены в месте прибытия автобусов, при условии заказа услуги «трансфер»\*.

# Стоимость услуг и порядок расчетов

* Оплата услуг осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
* Стоимость услуги «трансфер» составляет **1 000** рублей 00 коп.
* Стоимость услуги «трансфер» не включена в стоимость путевки, предусмотренную в п. 1.8 договора, оплачивается заказчиком отдельно при необходимости доставки Ребенка в лагерь транспортной компанией.
* Данная услуга должна быть оплачена не позднее 21 суток (учитываем требования ГБДД) до начала срока пребывания ребенка

в о/л «ДРП».

* В случае, если услуга «трансфер» Заказчиком не оплачена, Заказчик обеспечивает доставку Ребенка в о/л «ДРП» самостоятельно.

О/л «ДРП» несёт ответственность за жизнь и здоровье ребёнка с момента транспортировки в о/л (с момента посадки в автобус) и обратную дорогу из о/л.

По прибытии в Москву руководитель группы ждет родителей ребёнка в течение часа, после чего родители могут позвонить по контактному телефону и узнать, где можно забрать своего ребёнка.

Продукты в дорогу не должны быть скоропортящимися (бутылка воды (несладкая), конфеты, печенье, сушки, крекеры).

\* Место отправления и прибытия автобусов будет дополнительно сообщено накануне заезда на сайте о/л «ДРП».

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Орлов Б.В. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.